

مدارک لازم جهت معرفی قائم مقام به جای مسئول فنی

۱- معرفی نامه قائم مقام توسط مسئول فنی روی سربرگ داروخانه با ذکر مدت از چه تاریخی تا چه تاریخی (حد اکثر ۳ ماه) با ذکر شیفت (صبح یا عصر یا هر دو) با امضاء و مهر مسئول فنی و مهر داروخانه .

نکته الف: لازم است قائم مقام زیر نامه بنویسد:

اینجانب----- از تاریخ----- لغایت----- قائم مقامی آقا/خانم دکتر----- را
تقبل مینمایم.

امضاء قائم مقام

۲- تکمیل فرم پذیرش قائم مقام.

۳- تصویر شناسنامه و کپی کارت ملی قائم مقام

۴- تصویر پروانه دائم و یا پروانه موقت (لازم است گواهی عدم نیاز از محل خدمت یا طرح اخذ گردد)

نکته ب: اگر قائم مقام دانشجو باشد باید شرایط زیر را داشته باشد :

-در زمان درخواست ۱۴۰ واحد را گذرانده باشد

-کارآموزی ۱ و ۲ را گذرانده باشد.

- معدل دانشجو باید بالای ۱۴ باشد.